

[Indice](#) - [!\[\]\(666e09182d4cd268646ea700ea60dcdf\_img.jpg\)Precedente](#)

Nombre: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

Proyecto: \_\_\_\_\_

Formulario # 5GUIA PARA IDENTIFICAR LOS POSIBLES PROBLEMAS DEL PROYECTO

AREAS PROBLEMATICAS	EJEMPLOS	METODOS PARA IDENTIFICAR LAS SOLUCIONES
El equipo, los materiales o los servicios empleados no son suficientes o los adecuados para este	1. El equipo de taladro no perfora suficientemente profundo. 2. El fertilizante no es	Será necesario modificar el proyecto de acuerdo con el equipo, y los materiales disponibles; de lo contrario,

proyecto: 1. Sí 2. No	adecuado 3. Los libros para la alfabetización no son los apropiados 4. No hay aplanadoras para el proyecto de carreteras.	es necesario conseguir otros nuevos. Considere los siguientes métodos: 1. Negociaciones 2. Asistencia de Especialistas 3. Exámenes Prácticos
Los voluntarios y los miembros de la comunidad carecen de los conocimientos o habilidades necesarias. 1. Sí 2. No	<u>Nadie sabe:</u> 1. Cómo chequear y tratar con cloro los pozos de agua. 2. Por qué no crecen los vegetales. 3. La forma correcta de construir letrinas con servicio de agua. 4. Métodos efectivos para la alfabetización fin de adultos.	Los líderes del proyecto necesitan entrenamiento y ayuda, considere los siguientes métodos: 1. Investigación Bibliográfica 2. Educación 3. Asistencia de Especialistas
El producto del proyecto no es usado apropiadamente o	1. Los alumnos no asisten al programa especial que	El proyecto requiere una evaluación critica para

<p>bien; la comunidad no aparenta obtener ningún beneficio del proyecto.</p> <p>1. Sí 2. No</p>	<p>tiene lugar después de las clases, con el fin de mejorar la lectura.</p> <p>2. Los habitantes no utilizan las letrinas.</p> <p>3. La Cooperativa de Cría de Pollos no cuenta con suficientes trabajadores entre los habitantes del pueblo.</p>	<p>poder determinar si los servicios son realmente apropiados, o si los beneficiarios están interesados. Considere los siguientes métodos:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Discusión de Grupo y Reuniones con la Comunidad</li> <li>2. Consulta a los Especialistas</li> <li>3. Evaluación</li> </ol>
<p>El plan para el proyecto tiene un presupuesto demasiado bajo para el costo del equipo y materiales o las donaciones prometidas no se recibieron.</p> <p>1. Sí</p>	<p>1. El cemento requerido para la construcción del puente, costará mucho más que lo estimado en el plan.</p> <p>2. La cosecha de arroz fue muy pobre y los habitantes no cuentan con los medios económicos.</p>	<p>Podría ser necesario revisar el plan inicial y reducir el proyecto o bien, buscar otros medios de ayuda económica. Considere los siguientes métodos:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Negociaciones</li> <li>2. Asistencia Técnica</li> </ol>

2. No

3. Es imposible reunir el dinero necesario para la compra de las semillas.

3. Exámenes Prácticos

Los habitantes no están interesados en trabajar en el proyecto, en utilizar sus resultados, o los productos obtenidos. En general, aparentan haber perdido el interés.

1. Sí  
2. No

1. Los habitantes no utilizan el pozo de agua construido por los voluntarios.
2. Los habitantes no quieren participar en el Proyecto para el "Control de la Malaria". (Paludismo)
3. Los habitantes no se prestan como voluntarios para el proyecto de "Construcción de una Carretera"

Es importante contar con el interés y la motivación de los habitantes. Considere los siguientes métodos:

1. Discusión de Grupo y Reuniones con la Comunidad
2. Negociaciones
3. Proporcionar un Modelo de Conducta

El proyecto no es dirigido o supervisado en forma adecuada.

1. Sí  
2. No

1. No se cuenta con los líderes de la Comunidad que prometieron manejar el proyecto.
2. No se cuenta con la ayuda del Ministerio de

Es muy importante poder contar con líderes que sean efectivos. Podrá ser necesario reemplazar o entrenar a los líderes iniciales. Considere los

	<p>ayuda del Ministerio de Asistencia Social para el programa de Educación en Nutrición.</p> <p>3. Numerosos voluntarios han dejado de participar, no hay continuidad en el proyecto.</p>	<p>iniciales. Considere los siguientes métodos:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Discusión de Grupo, y Reuniones Comunitarias</li> <li>2. Negociaciones</li> <li>3. Educación no formal, incluye el entrenamiento durante el trabajo</li> </ol>
<p>Existen conflictos y desacuerdos entre los principales grupos que trabajan en el proyecto. Esto amenaza el desarrollo del mismo.</p> <p>1. Sí 2. No</p>	<p>1. El proyecto es el desarrollo de un Centro Asistencial. Hay desacuerdo sobre cuál debe ser la ubicación.</p> <p>2. La cooperativa encargada de vender el exceso de productos agrícolas, no puede llegar a un acuerdo en cuanto a la organización.</p> <p>3. Las personas mayores en la comunidad se oponen a</p>	<p>Los conflictos entre diferentes grupos frecuentes. Con frecuencia los verdaderos motivos de dicho conflicto no se revelan. Considere los siguientes métodos:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Discusión de Grupo y Reuniones Comunitarias</li> <li>2. Negociaciones</li> <li>3. Asistencia Técnica</li> </ol>

una organización creada para el saneamiento del pueblo.

Algunos de los voluntarios se muestran indiferentes con respecto al proyecto; no quieren trabajar, no se sienten cómodos en el pueblo y por lo tanto, el proyecto no funciona debidamente.

1. Sí
2. No

1. Durante un período de 3 meses, 60 voluntarios son enviados a un pueblo lejano. Deber. permanecer allí por 10 días.
2. Las voluntarias no quieren trabajar en el proyecto para la construcción de letrinas.
3. Los voluntarios no están dispuestos a ir a las casas en un proyecto de planificación familiar.

La motivación de los voluntarios es un factor muy importante para el éxito del proyecto. Considere estos métodos para la posible solución de los problemas relacionados con los voluntarios:

1. Discusión de Grupo y Reuniones Comunitarias
2. Formación de Equipos
3. Negociaciones

**Nombre:** \_\_\_\_\_

**Fecha:** \_\_\_\_\_

Proyecto: \_\_\_\_\_

### Formulario #6

#### **COMO DISEÑAR Y COMPLETAR EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL IMPACTO**

TEMAS	METODOS ADECUADOS
A. Revisión	
Refiérase a los principales resultados de su proyecto:	
1a) Cuáles son sus planes para el mantenimiento del proyecto por voluntarios o por miembros de la comunidad? _____	
1b) Enumere las actividades necesarias para poder continuar con el mantenimiento: _____	Capítulo III, Planificación y Ejecución de las Actividades
1c) Diseñe un horario (programa) para el	Utilice el Formulario

Seguimiento.	
2a) Cuáles y cuantas personas serán necesarias para llevar a cabo el Seguimiento?	Utilice el Formulario
2b) Cuáles son los materiales necesarios?	Utilice el Formulario
3a) En qué forma Ud. y los demás voluntarios y la comunidad mantendrán los registros y harán los informes? _____	
3b) Qué se realizará? _____	
3c) En qué forma? _____	
3d) Quién lo realizara? _____	
3e) Con qué frecuencia? _____	
3f) Quién recibirá los informes? _____	

3g) Qué se hará con los resultados de los registros e informes?

B. IMPACTO

1) Cuáles indicadores, (fáciles de medir), escojerá Ud. para la evaluación del impacto?

2a) Cuándo evaluará el impacto del Proyecto? Antes del Proyecto?

Sí

No

Inmediatamente después de finalizarlo?

Sí

No

Posteriormente, en el momento del Seguimiento?

Sí

No

3a) Cómo determinará que ha ocurrido un cambio?	Pruebas Prácticas
4a) Qué dimensión debe tener la muestra que Ud. necesita para determinar con certeza que el proyecto ha tenido el impacto deseado?	Encuestas
	Presentación de Datos e Información
5b) Qué hará Ud. con los resultados? _____	

Since 1961 when the Peace Corps was created, more than 80,000 U.S. citizens have served as Volunteers in developing countries, living and working among the people of the Third World as colleagues and co-workers, Today 6 000 PCVs are involved in programs designed to help strengthen local capacity to address such fundamental concerns as food production, water supply, energy development, nutrition and health education and reforestation.

**Peace Corps overseas offices:**

**BELIZE**

**P. O. Box 487  
Belize City**

**BENIN**

**B. P. 971  
Cotonou**

**BOTSWANA**

**P. O. Box 93  
Gaborone**

**CAMEROON**

**B P 817  
Yaounde**

**CENTRAL AFRICAN REPUBLIC**

**B P 1080  
Bangui**

**COSTA RICA**

**Apartado Postal  
1266  
San Jose**

**DOMINICAN REPUBLIC**

**Apartado Postal  
1412  
San Domingo**

**EASTERN CARIBBEAN**

**Including: Antigua, Barbados, Grenada, Montserrat, St. Kitts-Nevis, St. Lucia, St. Vincent, Dominica "Erin Court" Bishops Court Hill  
P. O. Box 696-C  
Bridgetown, Barbados**

**ECUADOR**

**Casilla 635-A  
Quito**

**FIJI**

**P. O. BOX 1094  
Suva**

**GABON  
BP 2098  
Libreville**

**GAMBIA, The  
P. O. Box 5796  
Accra (North)**

**GUATEMALA  
6a Avenida 1-46  
Zona 2  
Guatemala**

**HONDURAS  
Apartado Postal  
C-51  
Tegucigalpa**

**JAMAICA**  
**9 Musgrove Avenue**  
**Kingston 10**

**KENYA**  
**P. O. Box 30518**  
**Nairobi**

**LESOTHO**  
**P. O. Box 554**  
**Maseru**

**LIBERIA**  
**Box 707**  
**Monrovia**

**MALAWI**  
**Box 208**  
**Lilongwe**

**MALAYSIA**

**177 Jalan Raja Muda  
Kuala Lumpur**

**MALI**

**B P 85  
Box 564**

**MAURITANIA**

**B P 222  
Nouakchott**

**MICRONESIA**

**P. O. Box 9  
Saipan, Mariana  
F. S. M. 96941**

**MOROCCO**

**I, Zanquat Benzerte  
Rabat**

**NEPAL**

**P. O. Box 613  
Kathmandu**

**NIGER  
B P 10537  
Niamey**

**OMAN  
P.O. Box 613  
Muscat**

**PAPUA NEW GUINEA  
P. O. Box 1790  
Boroko**

**PARAGUAY c/o American Embassy  
Asuncion**

**PHILIPPINES  
P. O. Box 7013  
Manila**

**RWANDA** c/o American  
Embassy  
Kigali

**SENEGAL**  
B P 254  
Dakar

**SEYCHELLES**  
B P 697  
Victoria

**SIERRA LEONE**  
Private Mail Bag  
Freetown

**SOLOMON ISLAND**  
P. O. Box 547  
Honiara

**SWAZILAND**

**P. O. Box 362  
Mbabane**

**TANZANIA**  
**Box 9123**  
**Dar es Salaam**

**THAILAND**  
**42 Soi Somprasong 2**  
**Petchburi Road**  
**Bangkok 4**

**TOGO**  
**B P 3194**  
**Lome**

**TONGA**  
**B P 147**  
**Nuku' Alofa**

**TUNISIA**

**B. P. 96  
1002 Tunis-Belvedere  
Tunis**

**UPPER VOLTA  
BP 537-Samandin  
Ouagadougou**

**WESTERN SAMOA  
Private Mail Bag  
Apia**

**YEMEN  
P. O. Box 1151  
Sana'a**

**ZAIRE  
B P 697  
Kinshasa**

---

[Indice](#) - [Precedente](#)